

**Functie Toezichthouder bodemsaneringsprojecten**
**03.04.01**

Functiefamilie Slopen  
 Hoofdgroep Uitvoering / Exploitatie / Service  
 Functiegroep VIII

**Functiecontext**

De functie is gesitueerd in een onderneming die actief is in de infra.

De referentiefunctie bevindt zich in een midden of middelgrote onderneming die actief is in de grond-, weg- en waterbouw en bodemsanering. De toezichthouder bodemsaneringsprojecten draagt oplossingen aan in onvoorziene situaties op het gebied van milieu, veiligheid- en omgevingsmanagement. De toezichthouder bodemsaneringsprojecten werkt nauw samen met externe - veelal door overheid aangestelde – toezichthouders om de wet- en regelgeving te waarborgen.

**Positie in de organisatie**

Rapporteert aan bedrijfsleider  
 Geeft leiding aan niet van toepassing

**Functiedoel**

Toezien op het op correcte wijze (volgens plan en wet- & regelgeving) verwijderen van bodemverontreiniging.

**Resultaatverwachting**

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Vorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bespreken van opdracht met opdrachtgever en leidinggevende; bestuderen van beschikking/saneringsplan, vergunningen, ontheffingen (indien relevant)</li> <li>- laten opstellen of ontvangen van werkmap voor opdracht, meldingen richting instanties door werkvoorbereider, controleren van deze en uitvoeren van risico analyse</li> <li>- opstellen en/of actueel maken en completeren van werkplannen/uitvoeringsplannen, afstemmen van deze met of laten goedkeuren door (externe) veiligheidskundige</li> <li>- regelen van benodigdheden en faciliteiten voor de uitvoering</li> <li>- controleren van terrein en middelen op veiligheid (zoals afzettingen, installatie van onttrekkingsystemen e.d.), middelen (incl. machines) en mensen op keuringen, etc.</li> </ul>
Gerealiseerde bodemsaneringen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- voeren van (start)werkoverleg met medewerkers over opdrachten en toezien op de toepassing van juiste werkmethoden</li> <li>- contact onderhouden met bevoegde instanties en betrokken partijen, zoals aannemers, provincie(s), inspectie(s), omwonenden en certificeringsinstantie(s); oplossen van problemen en nemen van beslissingen bij afwijkingen na overleg</li> <li>- (laten) uitvoeren van metingen, en (mede) beoordelen van analyseresultaten van controlemonsters van derden</li> <li>- bijsturen bij afwijkingen t.o.v. bestek en aangeven van kostenconsequenties</li> <li>- bewaken van begroting tijdens de uitvoering, melden van (dreigende) afwijkingen / overschrijding aan projectleider</li> <li>- bijhouden van logboek en opstellen van afwijkingsrapporten waar nodig</li> </ul>
Oplevering	<ul style="list-style-type: none"> <li>- controleren van terrein en middelen rekening houdend met handreikingen en instructies vanuit regelgeving</li> <li>- controleren van logboek van medewerkers, registraties begeleidingsbiljetten en gereed melding van opdracht richting certificeringsinstantie(s) door werkvoorbereider</li> <li>- opstellen van voorstel voor eindafrekening en opsturen van deze naar projectleider</li> <li>- in ontvangst nemen van evaluatierapport van (externe) uitvoerders/contractor en goedkeuring van opdracht door overheid</li> </ul>

<b>Functie</b>	<b>Toezichthouder bodemsaneringsprojecten</b>	<b>03.04.01</b>
Functiefamilie	Slopen	
Hoofdgroep	Uitvoering / Exploitatie / Service	
Functiegroep	VIII	

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Gehandhaafde voorschriften en verantwoord functioneren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naleven van en toezien op de naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, arbo en milieu</li> <li>- oplossen van afwijkingen conform procedures</li> </ul>

### Werkgerelateerde bezwaren

- Hinder van lawaai, stof, stank, onbekende/gevaarlijke dampen/stoffen en weersomstandigheden op locaties.  
Hinder van dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Kans op letsel door het in aanraking komen met gevaarlijke stoffen/dampen op locaties.

### Werk- en denkniveau

- hbo